

- 委任状は、委任者(世帯主または本人)が全て記入してください。
- 委任者(世帯主または本人)の記入が困難な場合は、裏面の申述書に記入してください。
- 委任状に不備がある場合、届出(申請)を受付できない場合があります。
- 代理人(窓口に来る方)の本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等)をお持ちください。

委 任 状

年 月 日

安芸高田市長 様

○代理人(窓口に来る方)

住 所 _____

氏 名 _____

委任者との関係 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

また、届出に伴う事務手続について、転出証明書等の必要書類を職員が確認することに同意します。

○委任する項目に ☒ チェックをしてください。

- ☐ 国民健康保険の 加入届出 ・ 喪失届出
- ☐ 限度額適用認定証の手続きに関すること
- ☐ 資格確認書等の再交付申請
- ☐ 資格確認書等の受取
- ☐ その他(具体的に記入してください)

○委任者(世帯主または本人)

住 所 _____

氏 名 _____

生 年 月 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____

申 述 書

年 月 日

安芸高田市長 様

表の委任状は、委任者（世帯主または本人）_____は
_____のため、私が代筆しました。

これは、委任者の面前で、委任者の指示のもと作成したものであり、委任者の意思に基づく
ものです。

○代筆者

住 所 _____

氏 名 _____

委任者との関係 _____